

Arbeits – und Schutzkonzept der Ludothek Mellingen

Information an Mitarbeitende und Kunden

Es werden alle Vorschriften gemäss Bundesrat und BAG eingehalten. Empfehlungen werden geprüft und allenfalls übernommen.
Schutzmassnahmen sind an der Ludothektüre und in der Ludothek aufgehängt.
Die Mitarbeiter (MA) werden in das System eingeführt, zudem erhalten sie Abläufe, Schutzkonzept schriftlich.
Die Kunden werden über den genauen Ablauf vor Ort informiert.
Der Hauswart Stefan Leder wird orientiert und erhält das Schutzkonzept schriftlich
Die Schutzmassnahmen werden regelmässig überprüft und wenn nötig angepasst.
Alle Kunden, Kinder mit Krankheitssymptomen sollten die Ludothek nicht besuchen.
In der Ludothek wird eine Präsenzliste für alle MA und Kunden geführt mit Namen, Vornamen, Datum, Uhrzeit.

Reinigung

Vor und nach den Arbeitseinsätzen werden alle Tische, Türfallen in der Ludothek desinfiziert.
Die WC Anlagen und das Foyer werden durch den Abwart regelmässig gereinigt.
Vor Antritt und nach Beendigung eines Dienstes wird die Lüftung während ca. 10 Minuten laufengelassen.

Handhygiene

Die Mitarbeiter waschen bei Dienstantritt die Hände mit Seife oder desinfizieren diese.
Alle Kunden und Kinder die Spielausleihen tätigen, sind verpflichtet nach Rückgabe der Spiele die Hände zu desinfizieren
Desinfektionsmittel wird bereitgestellt
Für Mitarbeiter sowie die Kundschaft stehen Handschuhe zur Verfügung
Alle unnötigen Gegenstände werden entfernt und die Spielecke ist geschlossen

Distanzen

Alle halten sich an die Distanzregeln des BAG.
Bei der Ausleihe sind Tische aufgestellt mit Hindernis davor, um den Abstand für Kunden und MA einhalten zu können.
Während den Öffnungszeiten arbeiten max. 3 Mitarbeitende (MA).
Im Eingangsbereich hängen Eintrittsbänder bereit.
Der Abstand in der Ludothek wird eingehalten, indem sich max. 3 Familien (Eine Familie = ein Erwachsener und zwei Kinder) befinden.
Die Kunden werden gebeten, ihre Aufenthaltszeit in der Ludothek auf ein Minimum zu reduzieren.

Spiele / Rückgabe / Ausleihe

Die Rückgabe und Ausleihe von Spielen erfolgt in separaten Bereichen. (Siehe Distanz)
Die Retouren werden während mindestens dreier Tage in einem separaten Raum, auf beschrifteten Tischen aufbewahrt. Danach werden sie ins Sortiment aufgenommen.
Die Fahrzeuge werden als einzige Ausnahme bei der Rücknahme gereinigt, desinfiziert und direkt ins Sortiment integriert.

Mitarbeitende Ludothek

Die Mitarbeitenden sichern vor jedem Arbeitsbeginn die Schutzmassnahmen (siehe Distanzen und Reinigung).
Risikogefährdete Mitarbeitende arbeiten mit genügend Selbstverantwortung. Der Dienst erfolgt auf Wunsche dieser Personen.
Handschuhe und Hygienemasken stehen den MA zur Verfügung.
MA mit Krankheitssymptomen machen keinen Dienst.
Sollten sich Zeichen einer Erkrankung zeigen, muss die Ludo Leitung kontaktiert werden. Es werden alle Mitarbeitende informiert, die mit dieser Person in Kontakt war. Besteht der Verdacht von Corona, würde in diesem Fall nach den Vorgaben des BAG gehandelt.
Wir empfehlen den MA und den Kunden das contact tracing app (BAG) zu aktivieren.

1. Abfall und Wäsche

Es steht ein geschlossener Abfalleimer für die Besucher bereit.
Der Abfall wird regelmässig verknüpft im Schulcontainer entsorgt.
Die Wäsche wird regelmässig von einer MA nach Hause genommen und bei 60 Grad gewaschen.

Alle Mitarbeitenden wurden schriftlich informiert und in der Arbeit instruiert.

Mellingen, 08.07.2020

Die Verantwortliche der Ludothek Mellingen:

Doris Roth: